



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

**Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023**

En la ciudad de los Mochis, municipio de Ahome, Sinaloa, siendo las 17:00 horas del **día jueves 26 de enero de 2023**, reunidos en la sala de juntas de la Gerencia General, ubicada en la Calle Ángel Flores s/n Norte, Colonia Centro, se formula la presente acta con motivo de la celebración de la **Sesión Ordinaria No. 1 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome (JAPAMA)** que en lo sucesivo se le denominará **Comité**, correspondiente al **ejercicio 2023**.

El presente acto es presidido por el C. Bernardo Xavier Cárdenas Soto, Gerente General de la JAPAMA y Presidente de este Comité y presentado por el C. Procopio Emir Almada González, Subgerente de Recursos Materiales de la JAPAMA y Secretario Técnico de este Comité, con el fin de dar cumplimiento a todos los puntos emitidos en la convocatoria del día lunes 23 de enero de 2023, de acuerdo al siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia y verificación del Quórum.
2. Presentación de informe de adquisiciones, arrendamientos y servicios de \$20,000.01 a \$57,732.00 (NETO) **del día 30 de diciembre de 2022 al 26 de enero de 2023.**
3. Presentación de informe de adquisiciones, arrendamientos y servicios a partir de \$57,732.01 (NETO) **del día 30 de diciembre de 2022 al 26 de enero de 2023.**
4. Compras y Servicios propuestos.
5. Presupuesto 2023.
6. Presentación de montos máximos de adjudicación 2023.
7. Calendario anual de sesiones ordinarias 2023.
8. Estado actual de los productos químicos.
9. Asuntos generales.
10. Clausura de la sesión.

I.-Lista de asistencia y verificación del Quórum

Se pasa lista de asistencia, y se cuenta con la presencia de la mayoría de los miembros de este Comité, a excepción del C. Carlos Armando Portillo Osuna, Representante del H. Ayuntamiento de Ahome; la C. Paola Jiménez Hernández, representante de COPARMEX; por lo que se declara el quórum para llevar a cabo la sesión y determinar que todos los puntos a tratar son válidos y quedaran asentados en el acta.

Siguiendo con este punto, el C. Procopio Emir Almada González, da la bienvenida a los integrantes de este Comité, argumentando que este Comité se encuentra basado en el Capítulo III Artículos 8 y 9 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles del Municipio de Ahome, así como la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administraciones de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa; a continuación, se mencionan los integrantes del Comité, participantes en esta sesión.



**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes
Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome**

**Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023**

Presidente	<i>Gerente General</i>	C. Bernardo Xavier Cárdenas Soto
Secretario Técnico	<i>Subgerente de Recursos Materiales de JAPAMA</i>	C. Procopio Emir Almada González
Vocal	<i>Representante del Consejo (Canaco)</i>	C. Fernando Aguirre Ramos
Vocal	<i>Representante del Consejo (Canacintra)</i>	C. Manrique Nielsen Castro
Vocal	<i>Representante del Consejo (CTM)</i>	C. Julián Gutiérrez Gutiérrez
Vocal	<i>Representante del Consejo (Coparmex)</i>	C. Paola Jiménez Hernández
Vocal	<i>Representante del H. Ayuntamiento de Ahome</i>	C. Carlos Armando Portillo Osuna
Vocal	<i>Gerente de Administración y Finanzas de JAPAMA</i>	C. Yolanda Santiago Acosta
Contralor Interno	<i>Suplente de Contraloría Interna de JAPAMA</i>	C. Héctor Martín Villarreal Castro
Consultor en Materia de Asuntos Jurídicos	<i>Representante del Asesor Jurídico</i>	C. Bernardo Lopez Meza
Invitado	<i>Gerente Comercial de JAPAMA</i>	C. Hilda Rosario Báez Sañudo
Invitado	<i>Gerente Técnico y de Operación de JAPAMA</i>	C. Carlos Eduardo Villaseñor Castro

Primer Acuerdo: SE PRESENTAN LOS INTEGRANTES A ESTA SESIÓN SIN NINGUNA OBJECCIÓN.

II.-Presentación de informe de Adquisiciones, Arrendamientos, Bienes y/o Servicios de \$20,000.01 a \$57,732.00 (NETO) **que se efectuaron del día 30 de diciembre de 2022 al 26 de enero de 2023.**

Adquisiciones.

Orden	Fecha	Cta. Proveedor	Concepto	Total
060726	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	8 CILINDROS CLORO CONTRATO: JAP-RM-GIC-CTP-CLORO-22-70	24,926.08
060752	06/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	17 CILINDROS DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-GIC-CTP-CLORO-22-70	52,967.92
060788	13/01/2023	BALDERRAMA RAMOS JORGE	TUBFLEX, TUBO CPVC, ADAPTADORES, COPLES, CINTA TEFLÓN MATERIAL PARA SURTIR AL DEPTO. DE LIMITACIONES Y RECONEXIONES	21,235.60
060859	23/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	12 CILINDROS DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-GIC-CTP-CLORO-22-70	37,389.12

Servicios.

**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes
Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome**

Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023

Jueves 26 de enero de 2023

No. Orden	Fecha	Cta. Proveedor	Concepto	Total
061100	16/01/2023	MEZA LÓPEZ RAMONA	FABRICACIÓN DE 15 BROCALES DE CONCRETO FOLIADOS, PARA EL DEPTO. DE ALCANTARILLADO	33,408.00
061122	18/01/2023	TECNOLOGIA ERT DEL NOROESTE, SA DE CV	POLIZA DE SERVICIO PORTAL WEB PAG OFICIAL MES DE AGOSTO DE 2022 CONTRATO: JAP-RM-CI-GIC-PAGINA-2022-04	54,132.56
061123	18/01/2023	TECNOLOGIA ERT DEL NOROESTE, SA DE CV	PÓLIZA DE SERVICIO PORTAL WEB PAG OFICIAL MES DE SEPTIEMBRE DE 2022 CONTRATO: JAP-RM-CI-GIC-PAGINA-2022-04	54,132.56
061124	18/01/2023	TECNOLOGIA ERT DEL NOROESTE, SA DE CV	PÓLIZA DE SERVICIO PORTAL WEB PAG OFICIAL MES DE OCTUBRE DE 2022 CONTRATO: JAP-RM-CI-GIC-PAGINA-2022-04	54,132.56
065871	23/01/2023	IBARRA RODRÍGUEZ MIGUEL ALBERTO	MANT. CORRECTIVO A MOTOR DE 20 HP, EQUIPO DE BOMBEO SUMERGIBLE CÁRCAMO DE AGUA RESIDUAL GRULLAS MARGEN IZQUIERDA	23,857.79
061120	23/01/2023	FACTOR INFORMÁTICO DE NEGOCIOS S.A. DE C.V.	PÓLIZA DE SERVICIO SISTEMA COMERCIAL MES DE NOVIEMBRE 2022 CONTRATO: JAP-RM-CI-GIC-PÓLIZA-SERV-2022-26	46,400.00

Mantenimiento Automotriz.

No. Orden	Fecha	Cta. Proveedor	Concepto	Total
061080	06/01/2023	CERECER CORTES OMAR	UNIDAD AL43, CHOFER GIEZI ALMEIDA COTA, JEFE ING PAUL GASTELUM R.- BOMBA RODER NO FUNCIONA, T.- REPARACIÓN DE BOMBA DE AGUA TIPO ROOTS CON CAMBIO DE EMPAQUES DE SCCION ACEITE Y AGUA CON UNA CAMISA HON	46,400.00
065886	16/01/2023	ARCE OCHOA REYNALDO	UNIDAD RA38, ÁREA: OPERACIÓN. CHOFER: ABRAN LÓPEZ LÓPEZ, R- PISO DE PLATAFORMA DE LA CAMIONETA ESTA EN MALAS CONDICIONES. T- OCUPA REPARACIÓN DE PISO DE PLATAFORMA Y CAJA DE HERRAMIENTAS, CON TRABAJO	23,000.00

Segundo Acuerdo: LOS MIEMBROS DE ESTE COMITÉ APRUEBAN LAS COMPRAS Y SERVICIOS MAYORES A \$20,000.01 Y MENORES A \$57,732.00, AUTORIZÁNDOSE CADA UNA DE ELLAS.

III.-Se prosigue con la Presentación de las Adquisiciones, Arrendamientos, Bienes y/o Servicios a partir de \$57,732.00 (NETO) del día 30 de diciembre de 2022 al 26 de enero de 2023, las cuales ya fueron autorizadas con anterioridad por este Comité para su adjudicación.

Adquisiciones.

Orden	Fecha	Cta. Proveedor	Concepto	Total
060710	02/01/2023	CONSULTORÍA MERCURIO, S.C.	IMPRESIÓN DE RECIBOS LASER PARA FACTURACIÓN, AUTORIZADOS EN SESIÓN 12 DE 2022	130,500.00
060718	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50



**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes
Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome**

**Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023**

060719	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50
060720	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50
060721	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50
060722	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50
060723	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50
060724	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50
060725	03/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	20 CILINDROS CLORO CONTRATO: JAP-RM-GIC-CTP-COLORO-22-70	62,315.20
060727	03/01/2023	EQUIPOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS DEL NOROESTE, S.A DE	6,000 KG. SULFATO DE ALUMINIO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01-A	147,204.00
060728	03/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	17 TAMBOR POLÍMERO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	323,013.60
060729	03/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	16 TAMBOR POLÍMERO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	304,012.80
060730	03/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	17 TAMBOR POLÍMERO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	323,013.60
060731	03/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	16 TAMBOR POLÍMERO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	304,012.80
060748	06/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	16 TAMBORES DE POLÍMERO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	304,012.80
060749	06/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	17 TAMBORES DE POLÍMERO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	323,013.60
060750	06/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50
060751	06/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50
060791	13/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	4 CONTENEDOR DE CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	157,818.00
060809	16/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	17 TAMBORES DE POLÍMERO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	323,013.60
060810	16/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	16 TAMBORES DE POLÍMERO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	304,012.80
060816	17/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	25 TAMBOR COAGULANTE Q-PAC CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	201,235.06
060817	17/01/2023	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A DE C.V	25 TAMBOR COAGULANTE Q-PAC CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	201,235.06
060819	17/01/2023	QMX4, S.A.P.I. DE C.V.	3 CONTENEDOR CLORO CONTRATO: JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	118,363.50

Servicios.

NO HUBO SERVICIOS MAYORES

Mantenimiento Automotriz.

NO HUBO SERVICIOS MAYORES



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes
Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023

Tercer Acuerdo: LOS MIEMBROS DE ESTE COMITÉ APRUEBAN LAS COMPRAS Y SERVICIOS MAYORES A \$57,732.00, AUTORIZÁNDOSE CADA UNA DE ELLAS.

IV.-A continuación, se presentan compras y servicios propuestos, para aprobación del Comité.

SE PRESENTAN LAS PROPUESTAS PARA EL SERVICIO DE REPARACIÓN GENERAL A UNIDAD VACTOR AL 42 POR FALLA EN MOTOR MERCEDEZ BENZ DAÑADO (INCLUYE REFACCIONES), DE LOS SIGUIENTES PARTICIPANTES: ALEJANDRA MARTÍNEZ VÁZQUEZ, MARÍA DOLORES CONTRERAS SALAZAR Y CIRILO ROSAS HUBARD, DE LA SIGUIENTE MANERA:

PROVEEDOR	IMPORTE NETO
ALEJANDRA MARTÍNEZ VÁZQUEZ	\$ 69,600.00
MARÍA DOLORES CONTRERAS SALAZAR	\$ 75,400.00
CIRILO ROSAS HUBARD	\$ 76,328.00

✓
5145
F 945

Cuarto Acuerdo: UNA VEZ ANALIZADAS LAS PROPUESTAS Y PRESENTADAS ANTE EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, EL ING. CARLOS EDUARDO VILLASEÑOR, GERENTE TÉCNICO Y OPERACIÓN DE JAPAMA E INVITADO DE ESTE COMITÉ, HACE HINCIPIÉ EN LA IMPORTANCIA DE LA REPARACIÓN DE ESTE TIPO DE EQUIPOS, YA QUE CON ELLOS SE DA ATENCIÓN A LOS REPORTES DE PARTE DE LA POBLACIÓN AHOMENSE DE UNA MANERA EFICAZ Y PRONTA, POR LO QUE SE AUTORIZO EL SERVICIO DE REPARACIÓN GENERAL A UNIDAD VACTOR AL 42 POR FALLA EN MOTOR MERCEDEZ BENZ DAÑADO, CON EL PROVEEDOR ALEJANDRA MARTÍNEZ VÁZQUEZ, YA QUE PRESENTA LA MEJOR OFERTA ECONÓMICA EN LOS RESPECTIVOS CONCEPTOS.

SE PRESENTA LA PROPUESTA PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE REPARACIÓN DE UNIDAD RETROEXCAVADORA SA 47 (CABALLITO QUEBRADO, PISTONES SWING, TRABAJO DE TORNO, CALIBRACIÓN) INCLUYE REFACCIONES, DE LOS PARTICIPANTES, PARTICIPANTE: CIRILO ROSAS HUBARD, NOEL OLIVAS MUÑOZ, JOSÉ LINO MONTES LÓPEZ Y EMPRESAS MATCO, S.A. DE C.V., DE LA SIGUIENTE MANERA:

PROVEEDOR	IMPORTE NETO
CIRILO ROSAS HUBARD	\$ 155,556.00
NOEL OLIVAS MUÑOZ	\$ 164,952.00
JOSÉ LINO MONTES LÓPEZ	\$ 167,485.02
EMPRESAS MATCO, S.A. DE C.V.	\$ 450,000.00

517-45
F-445

Quinto Acuerdo: UNA VEZ ANALIZADA LA PROPUESTA Y PRESENTADA ANTE EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, EL ING. CARLOS VILLASEÑOR, COMENTA QUE AL IGUAL QUE EL EQUIPO ANTERIOR, ESTE EQUIPO ES DE VITAL IMPORTANCIA PARA LA ATENCIÓN A LA ALTA DEMANDA DE REPORTES DE LA CIUDADANÍA. CABE ACLARAR QUE ESTE EQUIPO ES PROPIEDAD DE ESTE ORGANISMO. SE AUTORIZÓ EL CONTRATO DEL SERVICIO DE

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes
Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023

REPARACIÓN DE UNIDAD RETROEXCAVADORA SA 47 (CABALLITO QUEBRADO, PISTONES SWING, TRABAJO DE TORNO, CALIBRACIÓN) INCLUYE REFACCIONES, CON EL PARTICIPANTE, CIRILO ROSAS HUBARD, YA QUE PRESENTA LA MEJOR OFERTA ECONÓMICA EN LOS RESPECTIVOS CONCEPTOS.

SE PRESENTAN LAS PROPUESTAS PARA EL SERVICIO DE REPARACIÓN DE UNIDAD VACTOR AL 34 TRANSMISIÓN DAÑADA (INCLUYE REFACCIONES), DE LOS PARTICIPANTES: CIPRIANO MAURICIO GONZÁLEZ FLORES, CIRILO ROSAS HUBARD Y ALEJANDRA MARTÍNEZ VÁZQUEZ, DE LA SIGUIENTE MANERA:

PROVEEDOR	IMPORTE NETO
CIPRIANO MAURICIO GONZÁLEZ FLORES	\$ 87,643.80 ✓
CIRILO ROSAS HUBARD	\$ 104,168.00 ✓
ALEJANDRA MARTÍNEZ VÁZQUEZ	\$ 108,112.00 ✓

15:45 D
a.45 F

Sexto Acuerdo: UNA VEZ ANALIZADAS LAS PROPUESTAS Y PRESENTADAS ANTE EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, EL ING CARLOS VILLASEÑOR CASTRO, SEÑALA QUE ADEMÁS DEL MOTOR DAÑADO, LA UNIDAD PRESENTA DAÑOS EN TRANSMISIÓN Y DEMÁS REFACCIONES NECESARIAS PARA SU CORRECTO FUNCIONAMIENTO. SE AUTORIZÓ EL SERVICIO DE REPARACIÓN DE UNIDAD VACTOR AL 34 MOTOR DAÑADO, CON EL PROVEEDOR, CIPRIANO MAURICIO GONZÁLEZ FLORES, POR PRESENTAR LA MEJOR OFERTA.

SE PRESENTA LA PROPUESTA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA QUE EFECTÚE UNA AUDITORIA FINANCIERA SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MISMA, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO COMPRENDIDO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2022, CON EL PROPÓSITO DE EMITIR UN DICTAMEN SOBRE LA RAZONABILIDAD DE ESTOS Y LA EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS, DE LOS PARTICIPANTES RAMOS ORTIZ Y ASOCIADOS, S.C., SOTO ACOSTA Y CÍA, S.C. Y MEZA, LUGO Y ASOCIADOS, S.C., DE LA SIGUIENTE MANERA:

EMPRESA	IMPORTE NETO
RAMOS ORTIZ Y ASOCIADOS, S.C.	\$ 272,600.00
SOTO ACOSTA Y CÍA, S.C.	\$ 284,000.00
MEZA, LUGO Y ASOCIADOS, S.C.	\$ 306,240.00

40
40
20 informe
25-20
9:45 F

Séptimo Acuerdo: UNA VEZ ANALIZADA LA PROPUESTA Y PRESENTADA ANTE EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, SE AUTORIZA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA QUE EFECTÚE UNA AUDITORIA FINANCIERA SOBRE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MISMA, CON EL PROVEEDOR RAMOS ORTIZ Y ASOCIADOS, S.C., POR PRESENTAR LA MEJOR OFERTA.

(Handwritten signatures and marks)

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes
Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023

SE PRESENTA LA PROPUESTA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EMITIR UN DICTAMEN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE COMO PATRÓN TIENE, DERIVADAS DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL, DE LOS PARTICIPANTES: MARCO VINICIO IBARRA IBARRA, CARLOS ALBERTO RAMOS BRAMASCO Y RODRÍGUEZ CASTRO Y ASOCIADOS, S.C., DE LA SIGUIENTE MANERA:

EMPRESA	IMPORTE NETO
MARCO VINICIO IBARRA IBARRA	\$ 228,752.00 ✓ D. 645
CARLOS ALBERTO RAMOS BRAMASCO	\$ 269,120.00 ✓ F. 9.45
RODRIGUEZ CASTRO Y ASOCIADOS, S.C.	\$ 272,600.00 ✓

Octavo Acuerdo: UNA VEZ ANALIZADA LA PROPUESTA Y PRESENTADA ANTE EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, SE AUTORIZA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EMITIR UN DICTAMEN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES QUE COMO PATRÓN TIENE, DERIVADAS DE LA LEY DEL SEGURO SOCIAL, CON MARCO VINICIO IBARRA IBARRA, POR SER EL QUE PRESENTA LA PROPUESTA ECONÓMICAMENTE ACEPTABLE PARA LA JUNTA.

SE PRESENTA LA PROPUESTA PARA LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO DE SISTEMA SOFTWARE Y EQUIPAMIENTO PARA FACTURACIÓN EN SITU (PROGRAMA PILOTO) DE LOS PARTICIPANTES BOATIP DE MÉXICO, S.A. DE C.V., GAME COMUNICACIONES, S.A. DE C.V. Y TECNOLOGÍA ERT DEL NOROESTE, S.A. DE C.V., DE LA SIGUIENTE MANERA:

PROVEEDOR	IMPORTE NETO
BOATIP DE MÉXICO, S.A. DE C.V.	\$ 1,044,000.00 ✓ S: 45 D
TECNOLOGÍA ERT DEL NOROESTE, S.A. DE C.G.	\$ 1,142,600.00 ✓ F: 9.45
GAME COMUNICACIONES, S.A. DE C.V.	\$ 1,157,680.00 ✓

Noveno Acuerdo: UNA VEZ ANALIZADA LAS PROPUESTAS Y PRESENTADAS ANTE EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, LA C. HILDA BÁEZ, INVITADA DE ESTE COMITÉ Y GERENTE COMERCIAL DE ESTE ORGANISMO, COMENTA QUE ESTE SERVICIO FUE PREVIAMENTE AUTORIZADO EN LA SESIÓN 10, LLEVADA A CABO EN OCTUBRE DE 2022, MISMO QUE FUE POSPUESTO EN LA SESIÓN 11 DE NOVIEMBRE DE 2022, YA QUE HASTA ESE MOMENTO NO SE HABÍA REALIZADO ALGÚN TIPO DE TRABAJO O PRESENTADO ALGÚN AVANCE DEL MISMO, POR LO QUE SE RETOMA EL TEMA EXPONIENDO NUEVAMENTE LOS BENEFICIOS QUE SE ESPERAN, ASÍ COMO LOS OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN ALCANZAR. SOLICITANDO POR DOS MESES A MANERA DE PRUEBA. POR LO QUE SE AUTORIZÓ LA CONTRATACIÓN PARA EL SERVICIO DE SISTEMA SOFTWARE A BOATIP DE MÉXICO, S.A. DE C.V., YA QUE PRESENTA LA MEJOR PROPUESTA ECONÓMICA.

V.- A continuación, se presenta el presupuesto anual de adquisiciones para el ejercicio 2023, de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome.



Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

**Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023**

CONCEPTO	GASTO ESTIMADO
MTTO. DE OBRAS DE AGUA POTABLE (MEDIDORES, MATERIAL HIDRÁULICO Y TOMAS DOMICILIARIAS)	\$ 5,382,420.00
EQUIPO DE SEGURIDAD	\$ 196,200.00
ALCANTARILLADO	\$ 2,234,500.00
MANTENIMIENTO ELÉCTRICO	\$ 3,008,400.00
CEMENTOS	\$ 719,400.00
HERRAMIENTAS MENORES	\$ 1,635,000.00
PAPELERÍA Y CONSUMIBLES	\$ 3,535,524.00
ARTÍCULOS DE LIMPIEZA	\$ 425,100.00
PRODUCTOS QUÍMICOS	\$ 51,774,120.00

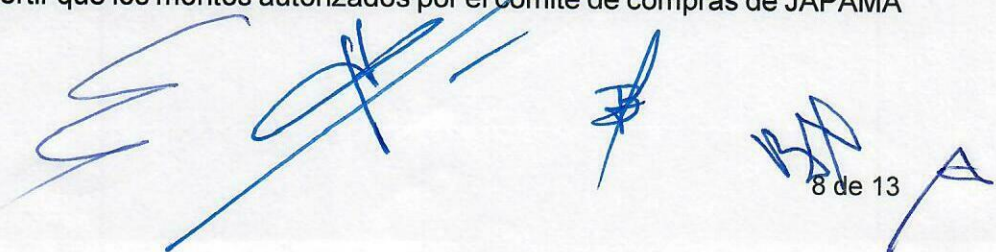
Decimo Acuerdo: LOS PARTICIPANTES DE ESTE COMITÉ DAN POR ENTENDIDO Y ACEPTADO EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS PARA EL EJERCICIO 2023, EL CUAL SE ANEXA AL FINAL DE LA PRESENTE ACTA.

VI.- Presentación de montos máximos de adjudicación 2023, publicado por la Secretaría General de Gobierno.

Se advierte con relación a la reforma publicada el 15 de julio de 2022 en el periódico oficial del estado del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Enajenaciones de Bienes Muebles del Municipio de Ahome, en el artículo 11 fracción IX, donde se establecen los montos y rangos que se sujetaran las adquisiciones que autoriza el comité, siendo las siguientes:

INDICACIÓN	LIMITE INFERIOR	LIMITE SUPERIOR
COMPRA DIRECTA	DE \$ 0.1	\$ 53,772.00
COTIZACIÓN POR ESCRITO A CUANTO MENOS TRES PERSONAS	\$ 53,772.01	\$ 1,392,500.00
INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES DEBIENDO PRESENTAS PROPUESTA MEDIANTE COTIZACIÓN POR ESCRITO Y EN SOBRE CERRADO ANTE EL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	\$ 1,392,500.01	\$ 3,455,600.00
ADJUDICACIÓN MEDIANTE LICITACIÓN A TRAVÉS DE CONVOCATORIA PUBLICA	\$ 3,455,600.01	EN ADELANTE

De lo anterior, es necesario advertir que los montos autorizados por el comité de compras de JAPAMA son los siguientes:





Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

**Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023**

IMPORTES NETO	INDICACIÓN	AUTORIZACIÓN
DE \$1.00 A \$20,000.00	COMPRA DIRECTA CON 1 COTIZACIÓN	SUBGERENTE DE RECURSOS MATERIALES Y GERENTE ADMINISTRATIVO
DE \$20,000.01 A \$57,732.01	COMPRA DIRECTA CON 3 COTIZACIONES	SUBGERENTE DE RECURSOS MATERIALES, GERENTE ADMINISTRATIVO Y GERENTE GENERAL
DE \$57,732.01 HASTA \$1,392,500.00	COTIZACIÓN POR ESCRITO A CUANDO MENOS TRES PERSONAS	COMITÉ DE ADQUISICIONES

Décimo Primer Acuerdo: LOS MIEMBROS DE ESTE COMITÉ DAN POR ENTENDIDO Y ACEPTADO LOS MONTOS QUE SE ESTIPULAN EN EL PERIÓDICO OFICIAL DEL ESTADO DE SINALOA, ESTIPULADOS EN EL REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIONES DE BIENES MUEBLES DEL MUNICIPIO DE AHOME, EN EL ARTICULO 11 FRACCIÓN IX, LOS CUALES SERÁN LOS QUE APLIQUEN EN LOS PROCESOS SUCESIVOS.

VII.- Se presenta el calendario de sesiones ordinarias para el ejercicio 2023.

Sesión	Fecha	Hora
1	Jueves 26 de enero	17:00 horas
2	Jueves 23 de febrero	17:00 horas
3	Jueves 30 de marzo	17:00 horas
4	Jueves 27 de abril	17:00 horas
5	Jueves 25 de mayo	17:00 horas
6	Jueves 29 de junio	17:00 horas
7	Jueves 27 de julio	17:00 horas
8	Jueves 31 de agosto	17:00 horas
9	Jueves 28 de septiembre	17:00 horas
10	Jueves 26 de octubre	17:00 horas
11	Jueves 30 de noviembre	17:00 horas
12	Jueves 28 de diciembre	17:00 horas

Décimo Segundo Acuerdo: LOS PARTICIPANTES DE ESTE COMITÉ POR UNANIMIDAD DAN POR ENTENDIDO Y ACEPTADO EL CALENDARIO DE SESIONES ORDINARIAS PARA EL EJERCICIO 2023.

VIII.-Estado Actual de los Productos Químicos



**Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes
Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome**

**Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023**

No. DE CONTRATO	DESCRIPCIÓN	PROVEEDOR	CONTRATADO	RECIBIDO	POR RECIBIR	OBSERVACIONES
JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	SUMINISTRO DE COAGULANTE LIQUIDO DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES EN TAMBORES DE 260 KG.	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A. DE C.V.	670	541	129	TAMBOR
JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02	ADQUISICIÓN DE CLORO-GAS EN CONTENEDORES DE 907 KG. PARA PLANTAS DE LAS SIGUIENTES LOCALIDADES: SAN MIGUEL ZAPOTITLÁN, TABELOJECA, TOPOLOBAMPO, AHOME, HIGUERA DE ZARAGOZA, HERIBERTO VALDEZ ROMERO (EL GUAYABO), Y LOS MOCHIS (PLANTA POTABILIZADORA ING. JOSÉ HERNÁNDEZ TERÁN Y COMISIÓN DEL RÍO FUERTE) Y PLANTA POTABILIZADORA LAS ISABELES.	QMX4,SAPI, DE CV	401	376	25	CONTENEDORES
JAP-RM-ME-GIC-CP-22-02-A	SUMINISTRO DE SULFATO PARA LA POTABILIZACIÓN DE AGUA EN DIFERENTES SISTEMAS DEL MUNICIPIO DE AHOME	EQUIPOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS DEL NOROESTE, S.A. DE C.V.	207,500	168,000	39,500	KILOGRAMOS
JAP-RM-ME-GIC-CP-22-01	SUMINISTRO DE POLÍMERO DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES, EN TAMBORES DE 210 KG.	NACIONAL QUÍMICA INDUSTRIAL, S.A. DE C.V.	1,327	1265	62	TAMBOR
JAP-RM-GIC-CTP-CLORO-22-70	ADQUISICIÓN DE CLORO-GAS EN CILINDROS DE 68 KG. DE ACUERDO A ESPECIFICACIONES, INCLUYE EL SUMINISTRO EN ALMACÉN GENERAL UBICADO EN PLANTA COMISIÓN DEL RÍO FUERTE	QMX4,SAPI, DE CV	450	411	39	CILINDROS
JAP-GAF-RM-PRODDER-CPN-CLORO-23-01	Consiste en adquisición de 64,818 kilogramos de cloro licuado (cloro gas) a presión 99.5% de pureza y 0.5% de inertes, con una densidad de 1.47 a 0°C, con punto de fusión de -100°C. cas 7782-50-5., con certificado para uso en agua potable. clasificación SGA en concordancia con las Nom-018-Stps-2015 y NMX-R-019-SCFI-2011. NSF, o certimex, kosher, envasados en tanque de 907 kg a 7 kg/cm2 de presión	QMX4 S.A.P.I. DE C.V.	64,818	0	0	KILOGRAMOS

IX.-Asuntos Generales

JAPAMA MÓVIL:

Presentación de proyecto de módulos ambulantes por parte de la Lic. Hilda Báez, Gerente Comercial de este organismo, denominado "JAPAMA MÓVIL"; el cual consiste en trasladar la fuerza operativa a colonias y comunidades a través de unidades móviles que contengan las herramientas necesarias que permitan realizar acciones como reparación de fugas, atención a drenajes colapsados,; además contar con una oficina móvil que cuente con WIFI, impresoras, y todo lo necesario para poder llevar brindar atención oportuna al usuario y poder establecer convenios, revisar deudas, resolver dudas, creación de nuevos contratos, nuevas lecturas, cambio de medidores, entre otros servicios que pudiera servir para eficientar el servicio que otorga este organismo.

Todo lo anterior, se pretende que se realice en un carro-oficina que cuente con los rótulos que identifiquen a JAPAMA, además de acercar a la ciudadanía una cuadrilla de plomeros y/o personal propio de la junta que realice en el momento algún mantenimiento, reparación de fuga, drenajes tapados, o cualquier que surja.

Comenta la Lic. Hilda, se está en la búsqueda de algún proveedor, por lo que aun no se define si la forma de pago será por porcentaje de cobranza, o a cuota fija; lo cual se dará a conocer, con las debidas propuestas a este comité.

(Handwritten signatures and initials in blue ink)

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

**Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023**

El Lic. Bernardo Cárdenas, Gerente General y Presidente de éste comité, comenta sobre la importancia de la atención de la población en su comunidad con recursos propios de la junta (humano y financiero) con la finalidad de recuperar la cartera vencida, además de dar a conocer a la población Ahomense que JAPAMA se preocupa por las personas que no pueden trasladarse a las oficinas a realizar algún trámite, por lo que este organismo es quien generara ese acercamiento con la finalidad de resolver y ayudar a quien lo solicite.

El Ing. Manrique Nielsen, Representante de CANACINTRA y vocal de este comité, ratifica la importancia de llevar a las comunidades las oficinas móviles. Además, hace referencia y aprueba las diferentes opciones de pago que ofrece JAPAMA, como lo son los pagos anuales del recibo de agua y recalca la importancia de darlo a conocer.

CAJEROS AUTOMÁTICOS:

Me refiero al contrato JAP-RM-GAF-CAJEROS-2022-30 relativo a: Arrendamiento de 2 Cajeros diseñados para la recepción de pago, adjudicado a BOATIP DE MÉXICO, S.A. DE C.V., en el cual se acordó con el proveedor que la forma de pago sería de la siguiente manera: 5.3% del monto mensual recaudado del 04 de abril al 31 de Agosto de 2022; del 01 de septiembre al 31 de Diciembre de 2022 el 10% del monto mensual, esto de un cajero; del segundo cajero sería el 10% del monto mensual recaudado del 01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2022.

Respecto a ese contrato, se informó al comité en la sesión 12, llevada a cabo el 29 de diciembre de 2022, que se realizarían las negociaciones pertinentes para reconsiderar el porcentaje de cobro, ya que solo en el 2022, hubo una recaudación aproximada de 13.9 millones hasta el mes de noviembre y del mes de Diciembre se logró una recaudación de un aproximado de 2 millones.

Por lo que se le solicita al comité, en base al artículo 52 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles para el Estado de Sinaloa y en el artículo 20 fracción III y IV del REGLAMENTO DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y ENAJENACIÓN DE BIENES MUEBLES DEL MUNICIPIO DE AHOME, SINALOA, aprueben la renovación del contrato referido en párrafos anteriores, con el nuevo porcentaje establecido del 9% sobre lo recaudado mensual, logrando con esto, seguir trabajando de manera eficaz, buscando conseguir una mayor recaudación y así brindar la atención oportuna a los usuarios del Municipio de Ahome.

OTROS PUNTOS.

El C. Fernando Aguirre, representante de CANACO y vocal de este comité, reconoce el trabajo de esta administración, principalmente por la pronta atención a la reparación de fugas que se originan en las colonias de la Ciudad de Los Mochis.

El Gerente General de JAPAMA, el Lic. Bernardo Cárdenas, comenta sobre el acercamiento que se dio con el sindicato del organismo, logrando conformar cuadrillas que cubran diferentes horarios del día para atender las reparaciones y fugas que se presentan sin necesidad de incrementar el pago de horas extras, lo que ha generado un ahorro significativo para la junta.

Décimo Tercer Acuerdo: UNA VEZ ANALIZADA LA PROPUESTA Y PRESENTADA ANTE EL COMITÉ DE ADQUISICIONES, SE AUTORIZA LA RENOVACIÓN DEL CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE CAJEROS AUTOMÁTICOS, CON LA EMPRESA BOATIP DE MÉXICO, S.A. DE C.V., CON UN PORCENTAJE DEL 9% SOBRE LO RECAUDADO EN LOS CAJEROS CON UBICACIÓN RECONOCIDA POR LA CIUDADANÍA.

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome

Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023

XI.- Clausura de la Sesión

Se clausura la Sesión por parte del C. Bernardo Xavier Cárdenas Soto, Gerente General de la Junta y Presidente de este comité, siendo las 17:53 horas del mismo día en que se dio inicio, y fue leída por los que en ella participaron; la firman de entera conformidad al margen y al calce para su constancia y validez.

C. BERNARDO XAVIER CÁRDENAS SOTO
Gerente General y Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

C. PROCOPIO EMIR ALDAMA GONZÁLEZ
Subgerente de Recursos Materiales y secretario técnico del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

C. YOLANDA SANTIAGO ACOSTA
Gerente de Administración y Finanzas de JAPAMA y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

C. CARLOS ARMANDO PORTILLO OSUNA
Representante del H. Ayuntamiento de Ahome y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

C. FERNANDO AGUIRRE RAMOS
Presidente de CANACO y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

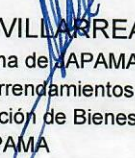
C. MANRIQUE NIELSEN CASTRO
Representante de CANACINTRA y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

C. JULIÁN GUTIÉRREZ GUTIÉRREZ
Representante de CTM y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA


C. PAOLA JIMÉNEZ HERNÁNDEZ
Representante de COPARMEX y Vocal del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome


Acta Sesión Ordinaria No. 1/2023
Jueves 26 de enero de 2023




C. HÉCTOR MARTIN VILLARREAL CASTRO
Suplente de Contraloría Interna de JAPAMA y Comisario del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA



C. BERNARDO LÓPEZ MEZA
Representante de Asesoría jurídica y Consultor en materia de asuntos jurídicos del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA



C. CARLOS EDUARDO VILLASEÑOR CASTRO
Gerente Técnico de la Gerencia Técnica y de Operación de JAPAMA e Invitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA



C. HILDA ROSARIO BÁEZ SAÑUDO
Gerente Comercial de JAPAMA e Invitado del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la JAPAMA

La presente hoja de firmas corresponde al acta de la Sesión Ordinaria No. 1 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y Administración de Bienes Muebles de la Junta de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Ahome.